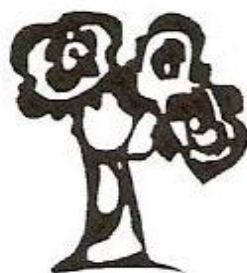


**KISPESTI WALDORF ÓVODA, ÁLTALÁNOS ISKOLA, AMI  
ÉS GIMNÁZIUM  
1193 BUDAPEST, VÉCSEY U. 9-13.**



**SZERVEZETI ÉS  
MŰKÖDÉSI  
SZABÁLYZAT  
2025.**



A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről biztosítja a tanszabadságot és a tanítás szabadságát.

A Kispesti Waldorf Óvoda, Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Gimnázium a törvény által megszabott módon jogi személyiséggel rendelkező szervezet.

A Waldorf-pedagógia Rudolf Steiner iniciatívájából keletkezett.

Pedagógiai módszerének alapja a szellemtudományos ember- és világismeret.

Az **Intézmény** munkatársai arra vállalkoznak, hogy a szabad szellemi élet olyan öngazgatású intézményét teremtik meg, melyben a Waldorf-pedagógia megvalósítható. Egy ilyen intézmény szabad vállalkozásként, de a szociális organizmus Rudolf Steiner által felfedezett törvényei szerint három alapelve: öngazgatás, demokratikus-republikánus elv, funkcionális hármastagozódás épül fel.

#### **Az intézmény adatai:**

<b>Neve:</b>	<b>KISPESTI WALDORF ÓVODA, ÁLTALÁNOS ISKOLA, ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA ÉS GIMNÁZIUM</b>
<b>Székhelye:</b>	<b>1193 Budapest, XIX. Vécsey utca 9 – 13.</b>
<b>Postacíme:</b>	<b>ugyanaz</b>
<b>Telefonszáma:</b>	<b>282 6468, 282 9816</b>
<b>Működési területe:</b>	<b>Budapest és vonzáskörzete</b>
<b>Tevékenysége:</b>	<b>nevelés, oktatás</b>
<b>Alapítva:</b>	<b>1995. Budapest</b>
<b>Alapítója:</b>	<b>Pesti Waldorf-Pedagógiai Egyesület</b>
<b>Fenntartója:</b>	<b>Pesti Waldorf-Pedagógiai Egyesület</b>

**Működését a 2011. évi CXCV. Törvény – a nemzeti köznevelésről és a jelen szabályzat szabályozza.**

#### **Az Intézmény szervezete:**

Az **Intézményt**, mint önálló jogi személyt az **Igazgatási és Pedagógiai Konferencia** (továbbiakban: Konferencia) működteti. A Konferencia felelős testületként vezeti az intézményt, dönt az egész intézményt érintő minden kérdésben és ellátja az igazgatói, intézményvezetői felelősség körébe tartozó feladatokat. Képviselőtára a **Pedagógiai Kollégium** javaslatára a **Konferencia** által választott **Intézményvezető** jogosult, aki minden esetben a Konferencia döntésének megfelelően jár el. A választott intézményvezető/igazgató a Kispesti Waldorf Óvoda, Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Gimnázium képviselőtára önállóan és teljeskörűen jogosult.



Az **Intézmény fenntartója**, a **Pesti Waldorf-Pedagógiai Egyesület**, mint önálló jogi személy biztosítja az intézmény működésének alapvető gazdasági feltételeit és a hatályos jogszabályoknak megfelelő kereteit.

Kizárólag az Intézmény pedagógusa lehet **rendes tagja** a Pesti Waldorf-Pedagógiai Egyesületnek. Az **Egyesület Közgyűlésének** ülései nyilvánosak az Intézmény Pedagógiai Kollégiuma számára. Az **Egyesület elnöke** részt vesz az Igazgatási Konferencia munkájában. A jogszabályokban foglalt jogosítványait és kötelezettségeit ennek keretében gyakorolja.

### **Az Intézmény külső kapcsolatai:**

- Magyar és európai Waldorf-iskolák és óvodák;
- Szakmai képzések és továbbképzések;
- A Waldorf-pedagógia céljait szolgáló szövetség, munkacsoportok, szellemi alkotóműhelyek
- A kerület intézményei (Pedagógiai szakszolgálat, ÁNTSZ, gyermekegészségügy, Önkormányzat, stb.).

\* \* \*

### **Az Intézmény működése:**

Az **Intézmény** valamennyi pedagógus munkakörben foglalkoztatott munkatársa – írásos kinevezés alapján köznevelési jogviszony létesítésével Az **Intézmény** egyéb munkakörben foglalkoztatott munkatársai munkaszerződés és munkaköri leírás alapján végzik tevékenységüket. Valamennyi pedagógus és egyéb munkatárs esetében a jogviszony létrejöttéről az **Igazgatási Konferencia** dönt.

Ha az **Intézmény** valamely munkatársa – többszöri írásbeli figyelmeztetés ellenére – megsérti a fenti dokumentumokban foglaltakat, úgy az **Intézmény** felmentheti a munkavégzés alól. A felmentésre vonatkozó döntést írásban indokolni kell.

Az **Intézményben** az iskola 7.00-19.00 óráig, az óvoda 6.30-15.30 óráig tart nyitva. Ettől eltérő nyitvatartásról - ünnepek, egyéb rendezvények miatt – az **Igazgatási Konferencia** dönt az éves rendben meghatározottak szerint. Nyitvatartási időben az intézmény főbejáratánál folyamatos portaszolgálat biztosított.

A tanulók benntartózkodási ideje 7.45-16.00 óráig tart. Az adminisztrációt és egyéb szolgáltatást végző munkatársak délelőtti és délutáni beosztás szerint végzik munkájukat.

A pedagógusok a törvényi előírások és az órarend szerint tartózkodnak az intézményben.



Az óvoda az intézmény tagintézményeként működik, a kapcsolattartás a rendszeres közös konferenciákon valósul meg

A Waldorf óvodába 3., az iskolába 6. életévük betöltése után, a középiskolába (felső tagozat) a 8. osztály elvégzése után kerülnek a gyerekek. A Waldorf-pedagógia alapjainak megismerése érdekében az első osztályba ill. az óvodába felvételüket kérő gyermekek szülei a felvételt megelőző évben a Waldorf-pedagógiát és az **Intézmény** működését, szerveződését ismertető beszélgetéseken (előadásokon) vesznek részt.

Az **Intézménybe** való felvételre a szülőknek jelentkezni kell. Az Intézmény a jelentkezéssel kapcsolatos tudnivalókat nyilvánosságra hozza.

A jelentkező családokról az **Intézmény** nyilvántartást vezet.

A szülők átadják az **Intézménynek** a gyermekek személyi adatait, addigi fejlődésének, életének alakulását tartalmazó kitöltött kérdőívet.

A kérdőívet a **Pedagógiai Konferencia** állítja össze.

Az ismerkedő beszélgetéseken tapasztaltak, a kérdőívek adatai alapján az iskolaérettségről és a felvételtől a felvételi folyamatot végig vivő pedagógus javaslatára az **Pedagógiai Konferencia** dönt. Az **Intézménybe** felvételt nyert gyermekek szüleivel az **Intézmény** írásbeli megállapodást köt. A megállapodás rögzíti a felvétel tényét, valamint az **Intézmény** és a szülők együttműködésének módját.

A középiskolába más általános iskolákból az adott tanév január hónapjában kell jelentkezni és beadni a jelentkezési lapot. A jelentkező gyermekekkel és szüleikkel a középiskolai (felsős) tanári kollégium egyéni beszélgetéseket folytat.

Iskolánk egységes intézményként működik, a tanítás egységes szellemi háttérrel 12+1 éves időszakot ölel fel, pedagógiánk 13 évre tervez. A 8. osztályból a 9. osztályba való áthaladás feltétele a 8. osztályos éves munka elkészítése, melynek bemutatásán és értékelésén részt vesz a középiskolai (felsős) tanári kollégium. A középiskola a 12. év végén Waldorf érettségivel zárul. Ez feltétele a 13. osztályba lépésnek.

A 13. év felkészítés az állami érettségire, állami érettségit tanév végén (májusi vizsgaidőszakban) tehetnek a diákok.

Az elsőtől a nyolcadik osztályig az oktatást osztálytanító végzi. Egyes tantárgyakat (idegen nyelvek, művészeti tárgyak) szaktanárok tanítanak.

A kilencediktől a tizenharmadik osztályig szaktanárok tanítanak. A középiskolában a középiskolai (felsős) tanári kollégium közösen felelős az ifjak neveléséért, tanításáért.

Minden osztálynak egy vagy két osztálykísérő tanára van.



Az óvodapedagógusoknak, az osztálytanítóknak és a szaktanároknak az állami intézményi képesítésük mellett Waldorf-pedagógiai végzettséggel kell rendelkezniük.

A tanulók munkájának értékelése nem érdemjegyekkel történik. A felső tagozaton az utolsó két évben (12. és 13. osztályban) a szokásos értékelés mellett – a továbbtanulás miatt – érdemjegyeket is adunk. Az értékelés csoportos (havonta Szülői estek) és egyéni (a pedagógus és a szülő személyes kapcsolata, félévi értesítő és év végi bizonyítvány) formában történik.

Az iskolaév lezárásával a tanulók bizonyítványt kapnak. Az iskolai végzettséget tanúsító (a közoktatásban használatos) bizonyítvány a tanulmányi kötelezettségek teljesítését, valamint a felsőbb osztályba lépés lehetőségét igazolja. Ennek mellékletét képezi a Waldorf-bizonyítvány, melynek szöveges értékelése az iskolaév alatti fejlődésben elértet, illetve annak nehézségeit foglalja magában, és ennek megfelelően tanácsokat ad a további munkához.

Félévkor szöveges értékelést adunk a félévi munkáról.

A Waldorf pedagógia egyik alapvetése a személyes kapcsolat. Intézményünk és tanítóink számára elengedhetetlen, hogy tanulóinkkal, azok szüleivel személyes kapcsolatot tartsunk, s ezt a személyességet az értékeléseknél, és az érintkezés többi formájánál is őrizzük.

A **Pedagógiai Konferencia** a tanuló kizárását is elhatározhatja, ha:

- A tanuló kötelezettségeit súlyosan megsérti,
- A szülővel és a gyermekkel való együttműködés lehetetlenné válik.

Ennek lépései: szóbeli figyelmeztetés, írásbeli figyelmeztetés, a megállapodás felbontása. A tanulónak joga van a fegyelmi eljáráshoz, az ő kérésére az iskola ezt lefolytatja ellene. Kiskorú tanuló esetén e jogot a szülő gyakorolja.

A **Pedagógiai Konferencia** a tanuló kizárását elhatározhatja abban az esetben is, ha a tanulónak, fejlődése érdekében más speciális intézményre van szüksége.

Másrészt, ha a szülő – az osztálytanítóval, osztálykísérővel folytatott többszöri megbeszélés ellenére – úgy látja, hogy gyermeke fejlődése az **Intézményben** nem biztosított, az **Igazgatási Konferencia** szóbeli tájékoztatásával a megállapodást felbonthatja.

\* \* \*

**Az Intézmény munkarendje:**



Az **Intézmény** éves munkarendjét az **Igazgatási Konferencia** – a szakminiszter által jogszabályban meghatározott elvek alapján – dolgozza ki. Ezt minden oktatási év első munkanapján írásban/levélben kapják meg a szülők. A meghirdetett munkarendtől az **Igazgatási Konferencia** indokolt esetben eltérhet. Erről azonban előzetesen, írásban értesíteni kell a szülőket.

\* \* \*

### **Az Intézmény szervei:**

1. **Pedagógiai Kollégium: Igazgatási Konferencia (IK)  
és Pedagógiai Konferencia (PK)**
2. **Gazdasági Szervezet (GSZ)**
3. **Kerekasztal (K)**
4. **Intézményi Manufaktúra (IM)**
5. **Szülői Est**
6. **Összevont Szülői Est/Fórum**
7. **Egyeztető Testület**
8. **Diákönkormányzat (DÖK)**

\* \* \*

Az **Intézmény** képviselőjére a **Pedagógiai Kollégium** javaslatára a **Konferencia** által választott **Intézményvezető** jogosult, önálló aláírási joggal. Kiadmányozási jogosultsággal rendelkezik, azaz külső szervhez vagy személyhez küldendő iratot kiadmányként csak ő írhat alá. A nemzeti köznevelési törvény és az egyéb vonatkozó jogszabályok szerinti jogok és kötelezettségek gyakorlása során, valamint minden más esetben csak a **Konferencia** döntésének megfelelően járhat el. Önálló döntési jogkörrel nem rendelkezik. Felelősség viselésének garanciájaként visszarendelt döntési joggal bír. Az intézményvezető joga, hogy minden ügyben egy alkalommal ismételt tárgyalást és döntést kérjen, amennyiben a korábbi döntéssel kapcsolatban aggálya merül fel.

Az intézményvezető és helyetteseinek megbízása öt évre szól.

Az intézményvezetőt – akadályoztatása esetén – az **Igazgatási Konferencia** által írásban megbízott pedagógus helyettesíti. A helyettes jogkörét minden esetben az **IK** határozza meg.

1. **Pedagógiai (Nevelői) Kollégium:  
Igazgatási Konferencia és Pedagógiai Konferencia**



A Waldorf-iskolának a szabad szellemi élet intézményének kell lennie, ha meg akarja valósítani Rudolf Steiner pedagógiáját. Ez azt jelenti, hogy az iskolát a szellemi élet alapfeltételéből kell igazgatni, ami akkor valósul meg, ha az iskola igazgatása a pedagógiából és a didaktikából – azaz a szellemtudományos emberismeretből és az ebből adódó módszertanból kiindulva – történik. Amit a nevelők tudnak, az a fejlődés lehetőségét hordozza, és ez a legtöbb, amit a nevelésben és oktatásban el lehet érni. Nem a követelmények, előírások, programok segítenek, arra kell törekedni, ami magából a pedagógiából, didaktikából származik.

A mai helyzetben ezt csak bizonyos mértékig lehet megvalósítani, nem lehet eltekinteni a külső jogi és gazdasági környezettől.

A kollégiumnak fel kell készülnie arra, hogy pedagógiai, didaktikai princípiumait meg kell védenie, tudnia kell, hogy milyen kompromisszumokat köthet.

A pedagógiai (nevelői) kollégium a pedagógiai munkát érintő kérdésekkel a **Pedagógiai Konferencián**, az igazgatási/működési kérdésekkel az **Igazgatási Konferencián** foglalkozik. A pedagógiai (nevelői) kollégiumban minden nevelő szabadon alakíthatja ki szakmai tevékenységét. A **Konferenciákon** minden pedagógus részt vesz. Az alább meghatározottakon túl a **PK** és **IK** működési rendjét maga határozza meg minden tanév elején az éves munkatervben. A Pedagógiai konferenciákon történik meg a pedagógiai munka belső ellenőrzése. Az ehhez kapcsolódó TÉR eljárásrendje mellékletként szerepel.

Az intézmény vezetése és igazgatása – a pedagógiai munka mellett – a **PK** és **IK** feladata, az intézményt érintő minden kérdésben a kollégium dönt. Döntéseiben konszenzusra törekszik, egyéb esetekben egyszerű szótöbbséggel dönt, döntéséért teljes felelősséggel tartozik.

Az újonnan belépő pedagógusnak - az **Intézménynél** töltött két év eltelte után - lehetősége nyílik arra, hogy teljes felelősséggel járó döntési jogot kérjen az **IK** tagjaként. Amennyiben a pedagógus nem kíván élni ezzel a joggal, az **IK** ezt tudomásul veszi.

A pedagógus kérheti a döntéshez való jogot már egy év az **Intézménynél** töltött idő után. Ebben az esetben az **IK** mérlegeli a kérelmet, majd dönt e felől.

A nem teljes állásban dolgozó pedagógusra is a fenti szabályozás érvényes, amennyiben a pedagógus rendszeresen vesz részt a **Konferenciákon**.

Az intézményvezetőt és helyettesét a kollégium választja 2/3-os szótöbbséggel, megbízásuk öt évre szól.

A kollégium a pedagógusok köréből egyéves időtartamra **konferenciavezető(ke)t** választ.

A konferenciavezető gondoskodik a konferenciák megszervezéséről, lebonyolításáról, a jegyzőkönyv vezetéséről, a döntéseknek a határozatok könyvébe történő beírásáról. A konferenciák üléseit napirend közzétételével hívja össze.



Az **IK** gazdasági és jogi kérdések tárgyalásánál tanácsadóként szakembert hívhat meg.

## 2. **Gazdasági Szervezet (GSz)**

A **Kispesti Waldorf Pedagógiai „Vállalkozás”** kulturális értékeket hoz létre, elsősorban a Waldorf pedagógiát. A Waldorf pedagógia igénybe vevői a gyermekeik számára a szülők. A **Kispesti Waldorf Pedagógiai „Vállalkozás”** vállalkozója a nevelői kollégium. A nevelői kollégium „vállalkozóként” gazdasági, adminisztrációs és szolgáltatásokat végző munkatársakkal működik együtt a funkcionális hármas tagozódás elveinek megfelelően.

A **Gazdasági Szervezet** adminisztrációt és szolgáltatásokat végző (iskolaitkár, könyvelő, gondnok, takarító stb.) munkatársakból és a gazdasági munkatársból áll. A **GSZ** az **IK** keretei között működik.

### **A gazdasági és adminisztrációs munkatársak feladatai:**

Áttekintik és összehangolják az **Intézmény** gazdálkodásának egészét.

Felelősek a jogszabályszerű anyag- és könyvvitel, nyilvántartások meglétéért.

Felelősek az **Intézmény** gazdasági, adatszolgáltatási kötelezettségeinek teljesítéséért.

Javaslatot tesznek az adminisztrációs és a szolgáltatásokat végző munkatársak felvételére és elbocsátására.

Az **IK** keretei között összehangolják az adminisztrációs és a szolgáltatásokat végző munkatársak együttműködését.

Az adminisztrációs és a szolgáltatásokat végző munkatársak felvétele az **IK** által csak a költségvetésben szereplő létszám és jövedelem szerint történhet.

Gondoskodnak az **Ügyviteli és iratkezelési szabályzat** és a **Házipénztár kezelési szabályzat**, valamint az adminisztrációs és a szolgáltatásokat végző munkatársak **munkaköri leírásának** elkészítéséről.

Szervezik a **Gazdasági Szervezet** munkamegbeszéléseit.

Tájékoztatják az **IK** tagjait.

Gondoskodnak az épületek és a vagyontárgyak megóvásáról, állaguk javításáról.

Minden gazdálkodással, működtetéssel és szervezéssel kapcsolatos kérdésben együttműködnek a szakirányú és területileg illetékes hatóságokkal, hivatalokkal.

## 3. **Kerekasztal**

A **Kerekasztal** a hármas tagozódás helyi megvalósításáért tett fontos lépés kíván lenni. A független cégek és a **Kispesti Waldorf Pedagógiai „Vállalkozás”** párbeszédének és együttműködésének célja az Intézmény egészséges működésének támogatása. Az egészséges működés azt jelenti, hogy a kulturális értékeket létrehozó „vállalkozásokat” az



anyagi értékeket létrehozó vállalkozások teljesítményükből finanszírozzák. A **Kerekasztal** ilyen működése egy asszociáció csírája.

#### 4. **Intézményi Manufaktúra**

Az **Intézményi Manufaktúra** az erre vállalkozó - változó személyi összetételű – szülői kör kétkézi munkájának kerete, amelyet a pedagógia tárgyi feltételeinek megteremtéséért végeznek. Az **Intézményi Manufaktúra** képviselője részt vesz a **Kerekasztal** munkájában.

#### 5. **Szülői Est**

Az óvodában, az általános és középiskola (alsó-, közép-, és felső tagozat) minden osztályában a nevelők havonta szülői esteket tartanak, ahol a szülők tájékoztatást kapnak gyermekeik fejlődéséről, előrehaladásukról, az intézmény működéséről, terveiről, gondjairól.

Az intézmény biztonságát, diszciplináját, gazdasági feltételeinek biztosítását a szülők és az intézmény munkatársai közös beszélgetéseik keretében oldják meg.

A szülőkkel való személyes kapcsolattartást részesítjük előnyben, a Kréta rendszert korlátozottan használjuk.

#### 6. **Összevont Szülői Est, Fórum**

Az **Összevont Szülői Estek, órumok** módot adnak olyan pedagógiai kérdések megbeszélésére, amelyek az egész intézmény életét érintik, így a felmerült kérdések kapcsán formálódik a közös szellemiség.

#### 7. **Egyeztető Testület**

Az intézménnyel kapcsolatban álló személyek (szülők, munkatársak) joga, hogy problémáikkal – az iskolatitkár útján, a konferenciavezetőnek címezve – írásban a **Pedagógiai Konferenciához** forduljanak. A **PK** a beadványt köteles megtárgyalni és megválaszolni harminc napon belül. Egyetértés hiányában a konfliktus-helyzetet az **Egyeztető Testület** kísérel meg feloldani. Az **Egyeztető Testület** – minden alkalommal - az adott helyzetnek megfelelően a **PK** által javasolt személyekből áll össze, akiket mindkét fél elfogad.

#### 8. **Diákönkormányzat (DÖK)**

A középiskolai (felső tagozatos) osztályok képviselőiből álló diákképviselő. A képviselőket az osztályközösség választja és delegálja a DÖK-be. Munkájukat egy pedagógus segíti. Véleményükkel és kéréseikkel az **PK**-hoz és az **IK**-hoz írásban fordulhatnak.

\* \* \*



### **Az Intézmény fenntartója:**

Az **Intézmény fenntartója** a **Pesti Waldorf-Pedagógiai Egyesület**. Önálló jogi személy, amely biztosítja az Intézmény biztonságos működéséhez és fejlődéséhez szükséges gazdasági, jogi, tárgyi és személyi feltételeket.

Kizárólag az Intézmény pedagógusa lehet **rendes tagja** a Pesti Waldorf-Pedagógiai Egyesületnek.

Az **Egyesület Közgyűlésének** ülései nyilvánosak az Intézmény Pedagógiai Kollégiuma számára.

Az **Egyesület elnöke** részt vesz az Igazgatási Konferencia munkájában. A jogszabályokban foglalt jogosítványait és kötelezettségeit ennek munkája keretében gyakorolja. Saját szempontjait az **IK** működésén keresztül juttatja érvényre.

Jelen **SZABÁLYZAT** feladata, hogy életteret biztosítson az **Intézmény** valamennyi tagjának, és megalapozza a munkatársak számára a Waldorf-nevelés összes feltételét. Egyben megköveteli az érintettek teljes körű és nagymértékű együttműködési készségét. Intézményünk új struktúra szerinti működése még járatlan út. Minden alapunk megvan arra a feltételezésre, hogy ezzel jelentős lépést teszünk a szabad, önigazgató Waldorf óvoda/iskola megteremtése felé.

Az SZMSZ az intézmény és az OH honlapján érhető el.

Kelt: Budapesten, 2025. augusztus 28.

.....  
Pedagógiai Kollégium nevében

.....  
Hegy Csilla  
Pesti Waldorf-Pedagógiai Egyesület  
elnök

Mellékletek:

Óvodai SZMSZ

Könyvtár használati szabályzat

A tűzriadó, bombariadó, vészhelyzet esetére kialakított eljárásrend

TÉR eljárásrend

Iratkezelési és adatvédelmi szabályzat

Munkaköri leírások

Házirend